

Samenwerkingsovereenkomst

De ondergetekenden;

VOLLEDIGE TENAAMSTELLING DETACHERINGSBUREAU, kvk-nummer XXX, statutair gevestigd te POSTCODE/WOONPLAATS aan de ADRES, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door NAAM, hierna te noemen: "BEDRIJFSNAAM";

en

ZORGORGANISATIE, kvk-nummer XXX, statutair gevestigd te POSTCODE/WOONPLAATS aan de ADRES, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door NAAM, hierna te noemen "opdrachtgever";

Hierna gezamenlijk te noemen: "partijen"

In aanmerking nemende dat:

- a. Opdrachtgever een organisatie is zich onder andere bezighoudt met het ter beschikking stellen van gedetacheerden aan opdrachtgevers;
- b. Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de diensten van BEDRIJFSNAAM om een gedetacheerde onder strikte verantwoordelijkheid, toezicht en leiding van opdrachtgever gebruikelijke werkzaamheden voor zich te laten verrichten;
- c. Deze samenwerkingsovereenkomst de voorwaarden regelt die van toepassing zijn op alle opdrachten van opdrachtgever aan BEDRIJFSNAAM;
- d. BEDRIJFSNAAM in het bezit is van het ABU of NBBU-keurmerk;
- e. Partijen ten einde hun onderlinge rechtsverhouding vast te leggen deze samenwerkingsovereenkomst aan zijn gegaan, waarbij opdrachtnemers zich jegens BEDRIJFSNAAM zal inpassen om de in artikel 2 nader omschreven diensten aan BEDRIJFSNAAM te leveren;
- f. De Algemene inkoopvoorwaarden Gezondheidszorg (AIVG 2022) inclusief de module PNIL, zoals gedeponeed door Actiz, de Nederlandse GGZ, NVZ vereniging van ziekenhuizen en Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland en NEVI, op 14 november 2022 bij de rechtbank Den Haag onder depotnummer 2022/33 van toepassing zijn
- g. Aan deze overeenkomst bijlagen zijn gehecht welke onlosmakelijk daarvan deel uitmaken.

Partijen zijn het navolgende overeengekomen:

Artikel 1 - Duur en beëindiging van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst wordt aangegaan per STARTDATUM en wel tot EINDDATUM. Deze overeenkomst kan schriftelijk worden verlengd.
2. In het geval een lopende detacheringsovereenkomst tussen opdrachtgever en BEDRIJFSNAAM de einddatum van de samenwerkingsovereenkomst overschrijdt, zullen de hieruit voortvloeiende diensten conform de oorspronkelijke afspraken uit deze samenwerkingsovereenkomst uitgevoerd worden. De overeenkomst wordt dan geacht met dezelfde periode als in lid 1 genoemd te zijn verlengd.
3. Ieder der partijen is bevoegd - zonder dat de ontbindende partij tot schadevergoeding verplicht, is - deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, indien en voor zover zich één of meer van de navolgende omstandigheden voordoet:

- a. de andere partij komt haar verplichtingen uit deze overeenkomst niet na, ook niet (indien het gaat om een verzuim dat hersteld kan worden) nadat zij schriftelijk in gebreke is gesteld waarbij haar een redelijke termijn is gegund de verplichtingen alsnog na te komen;
 - b. de andere partij vraagt haar eigen faillissement of surséance van betaling aan;
 - c. de andere partij wordt in staat van faillissement verklaard of aan haar wordt surséance van betaling verleend; en
 - d. de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd of de andere partij staakt haar activiteiten.
4. Gedurende de looptijd worden tussentijdse evaluaties ingepland inzake de samenwerking tussen BEDRIJFSNAAM en opdrachtgever. Tijdens de evaluatie wordt de checklist voor het bepalen van de kwaliteit voor bemiddeling doorgenomen. Een onvoldoende beoordeling leidt tot een afspraak hoe de dienstverlening verbeterd gaat worden. Indien bij een volgende evaluatie de dienstverlening als onvoldoende wordt gewaardeerd is dat een reden om deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk met een opzegtermijn van 1 maand te ontbinden, zonder rechterlijke tussenkomst.

Artikel 2 - Uitvoering van dienstverlening

1. Opdrachtgever verstrekt schriftelijk aan BEDRIJFSNAAM een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden van de gedetacheerde en de beoogde looptijd van opdrachten.
2. Op basis van de aangeleverde informatie uit artikel 2.1 verricht BEDRIJFSNAAM in het kader van detachering de volgende werkzaamheden:
 - a. Werving, selectie en voordragen van een gedetacheerde voor een opdracht, waarbij alle voorgedragen kandidaten persoonlijk door BEDRIJFSNAAM zijn geïnterviewd;
 - b. Controle of de nieuwe medewerker geschikt is om zorg te verlenen; de vergewisplicht artikel 4 van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz);
 - c. De screening van de documenten onder 2;
 - d. Het opvragen van minimaal twee referenties bij voormalig werkgevers;
 - e. Het controleren of de gedetacheerde in het geval van meerdere opdrachten de regels van de Arbeidstijdenwet naleeft;
 - f. Het proactief begeleiden van gedetacheerde om bevoegd en bekwaam te blijven.
3. BEDRIJFSNAAM bemiddelt slechts gedetacheerden die beschikken over de vereiste deskundigheid, bevoegdheid en bekwaamheid. Daartoe worden de volgende documenten van de gedetacheerde gecontroleerd en bewaard;
 - a. Geldige relevante of noodzakelijke diploma's en/of certificaten ook van bijscholing;
 - b. (Indien relevant) een geldige BIG-registratie;
 - c. Curriculum Vitae;
 - d. Een relevante recente (niet ouder dan 3 maanden) Verklaring Omtrent Gedrag;
 - e. Geldig ID-bewijs;
4. In beginsel zal gedurende de looptijd van de opdracht dezelfde gedetacheerde de werkzaamheden uitvoeren. Indien dit vanwege gegronde redenen niet mogelijk blijkt te zijn, dan zal BEDRIJFSNAAM een vervangende gedetacheerde leveren.
5. Indien een gedetacheerde van BEDRIJFSNAAM niet voldoet, dan wordt in een evaluatie bepaald of een verbetertraject mogelijk is of niet. Indien niet dan wordt de gedetacheerde binnen uiterlijk vier weken vervangen, of zoveel eerder als mogelijk is.
6. Hoewel BEDRIJFSNAAM streeft naar continuïteit van bemiddeling van zorgverlener(s) bij opdrachtgever, kan BEDRIJFSNAAM deze continuïteit niet garanderen.

Artikel 3 – Uitvoering van de opdracht

1. BEDRIJFSNAAM zal de gedetacheerde tijdig en deugdelijk informeren over de van toepassing zijnde wettelijke en de door opdrachtgever voorgelegde andere voorschriften met betrekking tot veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden. BEDRIJFSNAAM draagt zorg voor het tijdig ontvangen deze informatie van opdrachtgever.
2. BEDRIJFSNAAM zal de gedetacheerde verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt.
3. De gedetacheerde verricht de werkzaamheden op de in de door opdrachtgever aangegeven locatie overeenkomstig de op de desbetreffende locatie geldende richtlijnen en huisregels van opdrachtgever. Opdrachtgever zal de werkzaamheden laten verrichten met inachtneming van hetgeen bij of krachtens de Arbeidsomstandighedenwet is gesteld.
4. Opdrachtgever zal zich ten aanzien van de gedetacheerde bij de uitoefening van leiding en toezicht alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde wijze als dat hij ten opzichte van zijn eigen werknemers gehouden is.
5. Werktijden, arbeidsduur en de rusttijden van de gedetacheerde zijn gelijk aan de gebruikelijke tijden en uren van de opdrachtgever.
6. Opdrachtgever staat er voor in dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de gedetacheerde bij de organisatie conform de wettelijke vereisten zijn.
7. Indien een gedetacheerde uitvalt wegens ziekte dan draagt BEDRIJFSNAAM zorg voor vervanging. De verplichtingen ten aanzien van de uitvoer van de Wet Verbetering Poortwachter liggen bij BEDRIJFSNAAM.

Artikel 4 -Tarieven

1. Er wordt gewerkt met overeengekomen tarieven per daadwerkelijk gewerkt uur per gedetacheerde.
2. De beloning van de gedetacheerde, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform CAO (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning), en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door opdrachtgever verstrekte functieomschrijving. Inschaling van de gedetacheerde vindt plaats in de bij opdrachtgever toepasselijke functiegroep.
3. De vergoedingen voor overuren en onregelmatigheidstoeslagen voor gedetacheerden worden vastgesteld conform de bij opdrachtgever geldende CAO.
4. In de bijlage zijn de overeengekomen tarieven opgenomen voor de in de bijlage vermelde periode.

Artikel 5 -Wijze van betaling

1. De door de gedetacheerde daadwerkelijk gewerkte uren worden per periode (KIEZEN VOOR EEN PERIODE VAN BETALING) door de gedetacheerde gedeclareerd met een maximum van het aantal schriftelijk vastgelegde uren.
2. Facturatie vindt plaats door middel van een verzameloverzicht per dienst of door middel van een maandelijks verzameloverzicht waarop alle uren per kostenplaats, met de namen van alle ingezette gedetacheerde -met het totaal aantal gewerkte uren per gedetacheerde- terug te vinden zijn.
3. Het verzameloverzicht wordt digitaal aangeboden bij XXX van de opdrachtgever.
4. Opdrachtgever draagt zorg voor de accordering en uitbetaling hiervan binnen de overeengekomen betaaltermijn van 14/30 dagen (KIEZEN WAT VAN TOEPASSING IS) na ontvangst.

Artikel 6 - Annuleren van de opdracht

1. Afmelding door de opdrachtgever van een dienst dient tijdig aan BEDRIJFSNAAM gemeld te worden. Indien de afmelding plaatsvindt binnen 24 uur voor aanvangstijd zonder gegronde redenen, dan zal BEDRIJFSNAAM in rekening brengen bij de opdrachtgever als ware de dienst wel geleverd.
2. In geval van overlijden van de cliënt tijdens of 2 uur voor de start van de zorgdienst, zal BEDRIJFSNAAM 3 uur in rekening brengen bij de opdrachtgever als ware deze dienst wel geleverd.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid Optie 1: aansprakelijkheid bij detachingsbureau

BEDRIJFSNAAM is aansprakelijk jegens opdrachtgever voor schade en ongevallen, die op enigerlei wijze verband houden met de werkzaamheden van de door BEDRIJFSNAAM bij opdrachtgever ter beschikking gestelde uitzendkrachten. BEDRIJFSNAAM houdt zich hiervoor adequaat verzekerd.

Artikel 7 - Aansprakelijkheid Optie 2: aansprakelijkheid bij inlenende organisatie

1. *Opdrachtgever is verantwoordelijk voor leiding en toezicht op de werkvloer, alsmede schade en ongevallen die daarmee verband houden.*
2. *BEDRIJFSNAAM is aansprakelijk voor een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze overeenkomst. Mocht BEDRIJFSNAAM aansprakelijk zijn, dan is haar aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag waarvoor de verzekeringsmaatschappij van BEDRIJFSNAAM dekking verleent.*

Artikel 8 - Relatiebeding

1. Het is de opdrachtgever uitdrukkelijk niet toegestaan, om zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van BEDRIJFSNAAM, gedurende de looptijd van de tewerkstelling van de gedetacheerde op een andere wijze dan door bemiddeling van BEDRIJFSNAAM gebruik te maken op welke wijze dan ook, direct of indirect, zelfstandig of in dienstbetrekking, van de diensten van de gedetacheerde welke te werk zijn gesteld bij opdrachtgever.
2. In het geval de opdrachtgever in strijd handelt met het bepaalde in lid 1 van dit artikel verbeurt de opdrachtgever ten gunste van BEDRIJFSNAAM een direct en ineens opeisbare boete van 5.000,- alsmede een boete van 500,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, zulks onverminderd het recht van BEDRIJFSNAAM om volledige schadevergoeding te vorderen voor het geval de werkelijk geleden schade de bedongen boete te boven gaat.

Artikel 9 – Overname

De overname van de door BEDRIJFSNAAM ter beschikking gestelde gedetacheerde na de tewerkstelling geschiedt tegen een redelijke vergoeding van opdrachtgever aan BEDRIJFSNAAM in verband met de terbeschikkingstelling, werving of opleiding van de desbetreffende arbeidskracht.

Artikel 10 - Geheimhouding

1. BEDRIJFSNAAM verplicht zich tot geheimhouding en zal de gedetacheerde verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt. Indien BEDRIJFSNAAM en/of de gedetacheerde deze geheimhoudingsplicht schenden zijn zij opdrachtgever een direct opeisbare boete

verschuldigd van €5.000,-, onverminderd de aansprakelijkheid voor de werkelijk door opdrachtgever als gevolg van de schending geleden schade.

2. BEDRIJFSNAAM en opdrachtgever zijn, behoudens enige wettelijke verplichtingen, verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van deze overeenkomst zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie aangaande de gedetacheerde, opdrachtgever en BEDRIJFSNAAM.
3. Door ondertekening van deze overeenkomst garandeert opdrachtgever en BEDRIJFSNAAM dat zij de Algemene Verordening Gegevensbescherming op correcte wijze zullen nakomen waar het gaat om de opslag en verwerking van persoonsgegevens van door tussenkomst van BEDRIJFSNAAM bemiddelde gedetacheerde.

Artikel 11 - Geschillen en toepasselijk recht

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen (daaronder tevens begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze overeenkomst of daaruit voortvloeiende overeenkomsten mochten ontstaan, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter.

Artikel 12 - Slotbepalingen

1. Afwijkingen van deze overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken met betrekking tot de hierbij overeengekomen diensten.
3. Als een bepaling uit de overeenkomst niet rechtsgeldig blijkt te zijn blijven de overige bepalingen van kracht en dienen partijen de niet rechtsgeldige bepaling te vervangen door een bepaling die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de bedoelingen van partijen.

Aldus tussen partijen overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

PLAATS, DATUM
BEDRIJFSNAAM

PLAATS, DATUM
BEDRIJFSNAAM

NAAM

NAAM

Bijlage: overeengekomen zorgtarieven en bemiddelingstarieven tot (XXX) conform artikel XXX